

สัญญาเงินกู้เลขที่.....  
วันที่.....



รับที่.....  
วันที่.....  
เลขที่คำขอ.....

## คำขอและหนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....โทร.....มือถือ.....เงินได้รายเดือน.....บาท

**ข้อ 1.** ข้าพเจ้าได้ทำคำขอและสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ตามหลักเกณฑ์ในประกาศเรื่องการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินให้ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด จำนวน.....บาท (.....) เพื่อนำเงินไปใช้..... โดยมีกำหนดเวลาสิ้นสุดสัญญาไม่เกิน 12 เดือน หรือจนกว่า ข้าพเจ้าหรือสหกรณ์จะบอกเลิกสัญญาดังกล่าวนี้ และเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา ข้าพเจ้าตกลงจะชำระหนี้ทั้งหมดในทันที โดยจำนวนเงินที่กู้ไป นั้น ให้ถือตามจำนวนเงินที่กู้ครั้งสุดท้ายรวมหนี้ค่างทั้งหมดยกตามข้อ 1 โดยข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนงวดละ.....บาท งวดสุดท้าย.....บาท รวมเป็นจำนวน.....งวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ โดยข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ แก้ไขตัวเลขหรือข้อความ ในคำขอ และสัญญาเพื่อความถูกต้อง และเป็นไปตามความมุ่งหมายแห่งหนังสือสัญญาตามรายละเอียดที่เสนอมาร่วมนี้

**ข้อ 2.** กรณีข้าพเจ้าผิดสัญญาเงินกู้ให้สหกรณ์ มีสิทธิเรียกเงินกู้ดังกล่าวคืนได้ทันทีและให้สหกรณ์มีสิทธินำทุนเรือนหุ้นและเงินฝากของข้าพเจ้าที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ ทั้งหมด เงินปันผลหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่หรือมีสิทธิได้รับจากสหกรณ์ นำมาชำระหนี้ตามสัญญานี้จนครบถ้วน

**ข้อ 3.** ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 18 ว่า ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะโอนหรือย้ายหรือลาออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 31(3) ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อบังคับ ข้อ 43) ในกรณีที่ข้าพเจ้าขาดจากสมาชิกภาพของสหกรณ์ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ และยังมีหนี้สินหรือภาระผูกพันที่ต้องชำระให้กับสหกรณ์ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ หักผลประโยชน์ใด ๆ ที่จะได้รับจากสหกรณ์ และยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสมข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือนายจ้างพึงจ่ายให้แก่ข้าพเจ้าหักเงินดังกล่าว เพื่อชำระหนี้สินภาระผูกพันดังกล่าวรวมทั้งเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้หรือภาระผูกพัน นั้น จนครบถ้วนต่อสหกรณ์ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้โดยไม่มีข้อโต้แย้งหรือเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

**ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ที่อนุมัติให้กู้เป็นการถูกต้องแล้วเป็น จำนวนเงิน.....บาท (.....)**

ค่าธรรมเนียมการโอนให้หักจากเงินกู้ของข้าพเจ้า และให้ถือว่าเอกสารหลักฐานการรับเงินหรือโอนเงินเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้และยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าเพื่อส่งคืนเงินกู้ตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสหกรณ์ ทุกประการ

**เอกสารแนบ ยื่นด้วยตนเอง**  
1. สลิปเงินเดือน (ปัจจุบัน) ฉบับจริง (ผู้กู้รับรอง)  
2. บัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา (ผู้กู้รับรอง)  
**กรณีส่งเอกสารทางไปรษณีย์**  
1. สลิปเงินเดือน (ปัจจุบัน) ฉบับจริง (ผู้กู้รับรอง)  
2. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ ที่ยังไม่หมดอายุ (ผู้กู้รับรอง)

ลงชื่อ.....ผู้กู้/ผู้รับเงิน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

( สำหรับเจ้าหน้าที่ )	
รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขอู้ ทุนเรือนหุ้นสะสม.....บาท ต้นเงินกู้ฉุกเฉินคงเหลือ.....บาท ต้นเงินกู้สามัญทันใจคงเหลือ.....บาท ต้นเงินกู้สามัญใช้สิทธิฯ คงเหลือ.....บาท	เรียน คณะกรรมการเงินกู้ สมาชิกรายนี้ มีเงินเดือนคงเหลือสุทธิ.....บาท เป็นร้อยละ.....ของเงินได้รายเดือน <input type="radio"/> สมควรให้กู้ได้จำนวน.....บาท <input type="radio"/> ไม่สมควรให้กู้เนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ (.....)	ลงชื่อ.....ผู้จัดการ (.....)
ลงชื่อ.....ผจก.สินเชื่อ (.....)	ลงชื่อ.....ผจก.การเงิน (.....)
วันที่ตรวจสอบ.....	วันที่จ่ายเงิน.....