

เอกสารหลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญ

ผู้กู้

- ☑ คำขอกู้เงินสามัญ
- ☑ สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- ☑ สำเนาบัตรผู้ขอกู้เงินสามัญ (บัตรข้าราชการและทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน)
(ใช้ 3 ชุด)
- ☑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล / ทะเบียนสมรส / ใบสำคัญการหย่า/ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ☑ สำเนาบัตรคู่สมรส
- ☑ สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ หรือธนาคารกรุงไทย
- ☑ ใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม (การดูแลสุขภาพ)
(แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน+ทะเบียนบ้าน)

ผู้ค้ำ

- ☑ สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- ☑ สำเนาบัตรราชการและทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน)
(ใช้ 2 ชุด)
- ☑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล/ทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการหย่า/ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ☑ สำเนาบัตรคู่สมรส
- ☑ ใบคำขอเอาประกันภัยหนี้ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)
ทั้งผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน

หมายเหตุ

- คำขอกู้ หน้า 1 และหน้า 2 ให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน
- หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ หน้า 1 และหน้า 2 ให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน
- หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ หน้า 1 และหน้า 2 ให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / ประชาชน **ต้องไม่หมดอายุก่อนยื่น**

เอกสาร 30 วัน

- หลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญ จะต้องเป็นสำเนาที่มีภาพชัดเจน มีการรับรองสำเนาทุกฉบับ

คำเตือนสำหรับผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

หนังสือสัญญาผู้กู้ และหนังสือสัญญาค้ำ

1. หนังสือสัญญาเงินกู้ฯ เลขที่และฉบับลงวันที่ห้ามกรอก
2. หนังสือค้ำประกันฯ เลขที่และฉบับลงวันที่ห้ามกรอก
3. คำขอกู้เงิน ข้อ 3 และหนังสือสัญญาเงินกู้ฯ ข้อ 5 โปรตรระบุเหตุผลในการยื่นกู้
4. การกรอกเอกสารและลงลายมือชื่อ ให้ใช้ปากกาหมึกน้ำเงินเท่านั้น
5. ถ้าไม่ดำเนินการตาม ข้อ 1 - ข้อ 4 สหกรณ์ฯ จะส่งเอกสารคืนเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง
6. ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้กู้ ค้ำชำระกับผู้ให้กู้ตามหนังสือกู้ยืมเงินและอาจต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่น ๆ อีกด้วย

****คำขอกู้ฯ และหนังสือสัญญาผู้กู้ฯ ให้ผู้กู้ เขียนด้วยลายมือเท่านั้น ห้ามพิมพ์****

****หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญให้ผู้ค้ำฯ เขียนด้วยลายมือเท่านั้น ห้ามพิมพ์****

และไม่รับสำเนาหรือการส่งทางโทรสาร

เอกสารมีอายุครบ 3 เดือนนับแต่เดือนที่ลงรับเอกสาร เมื่อครบอายุเอกสารแล้วฝ่ายเงินกู้ จะทำลายเอกสารและไม่ส่งคืน

เอกสารหลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญ

(กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน)

- ☑ คำขอกู้เงินสามัญใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน
- ☑ สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- ☑ สำเนาบัตรผู้ขอกู้เงินสามัญ (บัตรข้าราชการ+ทะเบียนบ้านหรือบัตรประจำตัวประชาชน)
- ☑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล / ทะเบียนสมรส / ใบสำคัญการหย่า/ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ☑ สำเนาบัตรคู่สมรส
- ☑ สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ หรือธนาคารกรุงไทย
- ☑ ใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม (การแถลงสุขภาพ)
(แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน+ทะเบียนบ้าน)
- ☑ สำเนาเอกสารสิทธิโฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (โฉนดที่ดิน , เอกสารสิทธิห้องชุด **เท่าฉบับจริง**)
- ☑ โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่นำมาค้ำประกัน ต้องปลอดภาระจำนอง ไม่ว่าจะจากสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น
- ☑ หนังสือรับรองราคาประเมินที่ดินจากสำนักงานที่ดิน (ฉบับจริง)

ขั้นตอนการยื่นกู้เงิน

- ยื่นคำขอกู้เงิน พร้อมเอกสาร หลักฐานประกอบการขอกู้ให้ครบถ้วน
- ชำระค่าธรรมเนียม พร้อมมัดเงิน เวลา ประเมินหลักประกัน
- รอผลคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้
- ทำนิติกรรมสัญญากู้ยืมเงิน / จำนองหลักทรัพย์เป็นประกัน
- จ่ายเงินกู้ (หลังจากทำนิติกรรมจำนองเสร็จสมบูรณ์แล้ว) ผู้กู้ต้องทำประกันอัคคีภัยหลักทรัพย์ ตามที่สหกรณ์จัดให้ตลอดอายุสัญญา (๓ ปี ต่ออายุกรมธรรม์ ๑ ครั้ง) สมาชิกเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันทั้งสิ้น

หมายเหตุ ค่าประเมินหลักทรัพย์ ๒,๕๐๐ บาท และค่าเดินทางสำรวจหลักทรัพย์ตามระยะทาง สมาชิกเป็นผู้จ่ายชำระเองทั้งหมด โดยบริษัทประเมินฯ จะเป็นผู้เรียกเก็บจากสมาชิก สหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

การจดจำนองที่ดิน สหกรณ์ฯ จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการจดจำนองแทนสหกรณ์ หรือมอบให้สมาชิกผู้กู้ดำเนินการจดจำนองแทนสหกรณ์ ในกรณีที่มีการส่งจ่ายเช็คต้องให้บุคคลอื่นรับมอบอำนาจจดจำนองแทนสหกรณ์ฯ โดยมีใช้สมาชิกผู้กู้ สมาชิกผู้กู้ต้องเสียค่าใช้จ่ายให้กับผู้รับมอบอำนาจตามที่จ่ายจริง การใช้หลักทรัพย์โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อค้ำประกันเงินกู้สามัญ สหกรณ์ฯ เสนอเป็นแนวทางเลือกเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระการหาผู้ค้ำประกัน ฉะนั้นหลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันต้องเป็นของผู้กู้เท่านั้น

สมาชิกที่ขอกู้เงินเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องทำประกันชีวิตคุ้มครองหนี้ตลอดอายุสัญญาตามจำนวนเงินที่ขอกู้