



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ มีมติให้เพิ่มประเภทเงินฝากอีกประเภทหนึ่งคือ เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับผลตอบแทนในอัตราที่สูงสำหรับเงินบำเหน็จ , บำนาญ , เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ , เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่ได้รับจากส่วนราชการ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด
๒. เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท
๓. การฝาก สมาชิกสามารถฝากเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขได้จากเงิน ดังต่อไปนี้
 - ๓.๑ เงินบำเหน็จ ให้ฝากได้ไม่เกินจำนวนเงินบำเหน็จที่ได้รับ
 - ๓.๒ เงินบำนาญ ให้ฝากได้ไม่เกินจำนวนเงินบำนาญที่ได้รับในแต่ละเดือน
 - ๓.๓ เงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) หรือจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) ให้ฝากได้ไม่เกินจำนวนเงิน กบข. หรือ กสจ. ที่ได้รับ
 - ๓.๔ เงินบำเหน็จดำรงชีพ ให้ฝากได้ไม่เกินจำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับ
๔. สมาชิกต้องเปิดบัญชีเงินฝากให้เรียบร้อยภายในระยะเวลา ดังนี้
 - ๔.๑ กรณีเป็นสมาชิกที่เกษียณอายุราชการแล้ว ให้เปิดบัญชีเงินฝากได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ วัน หลังจากวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๗ พร้อมแสดงหลักฐานการรับเงินตามข้อ ๓ จากส่วนราชการที่จ่ายเงิน หากไม่สามารถแสดงหลักฐานการรับเงินได้ สหกรณ์จะกำหนดจำนวนเงินฝากสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๗๕ ของอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย คูณด้วยจำนวนปีที่รับราชการ
 - ๔.๒ กรณีเป็นสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ให้เปิดบัญชีเงินฝากให้เรียบร้อยภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่รับเงิน พร้อมแสดงหลักฐานการรับเงินตามข้อ ๓ จากส่วนราชการที่จ่ายเงิน
๕. การถอนเงิน สมาชิกจะถอนเมื่อใด เป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท เมื่อถอนแล้วสามารถนำกลับมาฝากใหม่ได้แต่ต้องไม่เกินจำนวนเงินที่มีสิทธิฝากตามข้อ ๓
๖. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๔.๒๕ ต่อปี แต่สามารถเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจได้ตามประกาศของสหกรณ์

๗. การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ย
เข้าบัญชีของสมาชิกทุกวันที่ ๓๐ มิถุนายน และวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี โดยดอกเบี้ยที่ได้รับจะโอนเข้า
บัญชีเงินฝากประเภทอื่นของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์

๘. วิธีนำฝากเงิน สมาชิกสามารถนำฝากเงินได้ ดังนี้

๘.๑ นำฝากเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง

๘.๒ นำฝากเงินโดยใช้ใบรับฝากเงิน (Pay in slip) ผ่านสาขาธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ทุกสาขา พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสารมายังสหกรณ์

๘.๓ นำฝากเงินโดยใช้ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผ่านสาขาธนาคาร -
กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ทั้งนี้สมาชิกสามารถจัดพิมพ์
ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ได้ที่ Web site ของสหกรณ์

๙. วิธีการถอนเงิน สมาชิกสามารถถอนเงินได้ ดังนี้

๙.๑ สามารถถอนเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง

๙.๒ ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ขอถอนเงิน พร้อมแนบภาพถ่ายสมุดเงินฝากที่มีกับสหกรณ์
หรือสมุดเงินฝากธนาคารที่ต้องการให้โอนเงิน

๙.๓ สามารถถอนเงินโดยใช้บัตร ATM ของสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗



(นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ มีมติให้เพิ่มประเภทเงินฝากอีกประเภทหนึ่งคือ เงินฝาก-ออมทรัพย์เกษียณสุข วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับผลตอบแทนในอัตราที่สูงสำหรับเงินบำเหน็จ , บำนาญ , เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ , เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่ได้รับจากส่วนราชการ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

๒. เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท

๓. ฝากเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขได้ไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔. สมาชิกต้องเปิดบัญชีเงินฝากภายในระยะเวลา ดังนี้

๔.๑ กรณีเกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดในปี ๒๕๕๗ ให้เปิดบัญชีเงินฝากภายใน วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

๔.๒ กรณีเกษียณอายุราชการก่อนปี ๒๕๕๗ ให้เปิดบัญชีเงินฝากได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ วัน หลังจากวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๗

๕. การถอนเงิน สมาชิกจะถอนเมื่อใด เป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท เมื่อถอนแล้วสามารถนำกลับมาฝากใหม่ได้แต่ยอดเงินฝากรวมต้องไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๖. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๔.๒๕ ต่อปี แต่สามารถเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจได้ตามประกาศของสหกรณ์

๗. การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีของสมาชิกทุกวันที่ ๓๐ มิถุนายน และวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี โดยดอกเบี้ยที่ได้รับจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากประเภทอื่นของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์ หากไม่มีบัญชีอื่น สมาชิกต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์เพื่อรองรับดอกเบี้ย กรณีสมาชิกต่างจังหวัดสามารถทำบัตร ATM สหกรณ์ เพื่อถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารออมสิน และธนาคารกรุงไทย ซึ่งจะเริ่มใช้บัตร ATM สหกรณ์ถอนเงินจากตู้ ATM กรุงไทยได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๘

๘. วิธีนำฝากเงิน สมาชิกสามารถนำฝากเงินได้ ดังนี้ -

๘.๑ นำฝากเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง

๘.๒ นำฝากเงินโดยใช้ใบรับฝากเงิน (Pay in slip) ผ่านสาขาธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสารมายังสหกรณ์

๘.๓ นำฝากเงินโดยใช้ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผ่านสาขาธนาคาร - กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ทั้งนี้สมาชิกสามารถจัดพิมพ์ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ได้ที่ Web site ของสหกรณ์

๙. วิธีการถอนเงิน สมาชิกสามารถถอนเงินได้ ดังนี้

๙.๑ สามารถถอนเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง

๙.๒ ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ขอถอนเงิน พร้อมแนบภาพถ่ายสมุดเงินฝากที่มีกับสหกรณ์ หรือสมุดเงินฝากธนาคารที่ต้องการให้โอนเงินให้สหกรณ์ดำเนินการ

๙.๓ ถอนเงินโดยใช้บัตร ATM ของสหกรณ์ที่ตู้ ATM ของธนาคารออมสิน และธนาคารกรุงไทย ตามเงื่อนไขในข้อ ๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗



(นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ครั้งที่ 9/2558 วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 มีมติให้ยกเลิกประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ที่ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2557 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับผลตอบแทนในอัตราที่สูงสำหรับเงินบำเหน็จ, บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่ได้รับจากส่วนราชการ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ที่จะเกษียณอายุราชการ สำหรับปีนั้น ๆ
2. เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท
3. ฝากเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ได้ไม่เกิน 1,500,000.- บาท (ไม่รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากเงินฝากประเภทนี้)
4. ให้สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝากได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ของปีที่จะเกษียณอายุราชการ ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของปีถัดไป
5. การถอนเงิน สมาชิกจะถอนเมื่อใด เป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท เมื่อถอนแล้วสามารถนำกลับมาฝากใหม่ได้ แต่ยอดเงินฝากสะสมรวมดอกเบี้ยที่ได้รับในคราวก่อน ยอดรวมต้องไม่เกิน 1,500,000.- บาท
6. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ฯ
7. การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์ฯคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
8. วิธีนำฝากเงิน สมาชิกสามารถนำฝากเงินได้ ดังนี้
 - 8.1 นำฝากเงินที่สหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง
 - 8.2 นำฝากเงิน โดยใช้ใบรับฝากเงิน (Pay in slip) ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสารมายังสหกรณ์ฯ
 - 8.3 นำฝากเงิน โดยใช้ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผ่านสาขาธนาคาร

กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) ทุกสาขา ทั้งนี้ สมาชิกสามารถจัดพิมพ์ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ได้ที่ Web site ของสหกรณ์ฯ

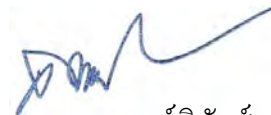
9. วิธีการถอนเงิน สมาชิกสามารถถอนเงินได้ ดังนี้

9.1 สามารถถอนเงินที่สหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง

9.2 ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ขอถอนเงิน พร้อมแนบภาพถ่ายสมุดเงินฝากที่มีกับสหกรณ์ และสมุดเงินฝากธนาคารที่ต้องการให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชี

ทั้งนี้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2558



(นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



ประกาศ
สภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด
เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 22 มกราคม 2559 มีมติให้ยกเลิกประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด เรื่องเงินฝากเกษียณสุข ที่ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับผลตอบแทนในอัตราที่สูงสำหรับเงินบำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่ได้รับจากส่วนราชการ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

1. เป็นสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด
2. เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 1,000 บาท
3. ฝากเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขได้ไม่เกิน 1,500,000 บาท(ไม่รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากเงินฝากประเภทนี้)
4. ให้สมาชิกเปิดบัญชีได้ 1 บัญชีเท่านั้น
5. การถอนเงิน สมาชิกจะถอนเมื่อใด เป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า 1,000 บาท เมื่อถอนแล้วสามารถนำกลับมาฝากใหม่ได้ แต่ยอดเงินฝากสะสมรวมดอกเบี้ยที่ได้รับในคราวก่อน ยอดรวมต้องไม่เกิน 1,500,000 บาท
6. อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสภกรณ์ฯ
7. การจ่ายดอกเบี้ย สภกรณ์ฯ คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ยฝากทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี

8. วิธีนำฝากเงิน สมาชิกสามารถนำฝากเงินได้ ดังนี้

8.1 นำฝากเงินที่สหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง

8.2 นำฝากเงินโดยใช้ใบรับฝากเงิน (Pay-in slip) ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ทุกสาขา พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสารมายังสหกรณ์ฯ

8.3 นำฝากเงินโดยใช้ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผ่านสาขาธนาคาร

กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) ทุกสาขา ทั้งนี้ สมาชิก

สามารถจัดพิมพ์ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment)ได้ที่ Web site ของสหกรณ์ฯ

9. วิธีการถอนเงิน สมาชิกสามารถถอนเงินได้ ดังนี้

9.1 สามารถถอนเงินที่สหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง

9.2 ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ขอถอนเงิน พร้อมสำเนาหน้าสมุดเงินฝากที่มีกับสหกรณ์

และสมุดเงินฝากธนาคารที่ต้องการให้สหกรณ์ฯโอนเงินเข้าบัญชีพร้อมสำเนาบัตร

ประชาชน หรือบัตรข้าราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559



(นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



ประกาศ
สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด
เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข

.....

อาศัยอำนาจตามความข้อ 59 (1) แห่งข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ให้ยกเลิกประกาศ เรื่อง เงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ที่ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด
2. เปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรกไม่น้อยกว่า 1,000 บาท และสมาชิกสามารถเปิดบัญชีได้เพียง 1 บัญชีเท่านั้น
3. การฝากเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขให้มียอดเงินฝากสะสมคงเหลือสูงสุดได้ไม่เกินบัญชีละ 1,500,000 บาท
4. สมาชิกสามารถถอนเงินเมื่อใด เป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า 1,000 บาท และสามารถนำเงินมาฝากใหม่ได้อีก แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินยอดเงินฝากสะสมคงเหลือรวมดอกเบี้ยที่ได้รับอยู่แล้วในคราวก่อนรวมกันพร้อมทั้งดอกเบี้ยไม่เกินบัญชีละ 1,500,000 บาท
5. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ในแต่ละคราว
6. การจ่ายดอกเบี้ยและการคำนวณดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินฝากคงเหลือ และจะนำดอกเบี้ยที่ได้รับทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยโอนฝากเข้าสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และหรือสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือธนาคารอื่นใด ของสมาชิกที่แจ้งไว้กับสหกรณ์
7. วิธีนำเงินฝากเข้าสหกรณ์ สมาชิกสามารถนำเงินฝากได้ ดังนี้
 - 7.1 ฝากเงินด้วยตนเอง ที่สำนักงานสหกรณ์
 - 7.2 ฝากเงินโดยใช้ใบรับฝากเงิน (Pay-in-slip) ผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา และให้นำส่งหลักฐานการโอนเงินฝากมาทางโทรสารหรือทาง Application Line ของสหกรณ์
 - 7.3 ฝากเงินโดยใช้ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ทั้งนี้สมาชิกสามารถจัดพิมพ์ใบชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ได้ที่ Web site ของสหกรณ์

/8. การถอนเงิน...

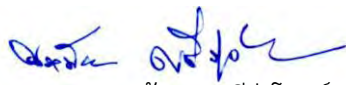
8. การถอนเงิน สมาชิกสามารถถอนเงินได้ ดังนี้

8.1 ถอนเงินด้วยตนเอง ที่สำนักงานสหกรณ์

8.2 ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ขอถอนเงิน พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุข และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากของธนาคารที่ต้องการให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ

9. สมาชิกที่ฝากเงินบัญชีออมทรัพย์เกษียณสุข และมียอดเงินฝากสะสมรวมทั้งดอกเบี้ยที่ได้รับก่อนหน้านี้อแล้ว หากปรากฏว่าเงินฝากในบัญชีมียอดเงินฝากคงเหลือรวมกับกับดอกเบี้ยที่รับมาแล้ว มียอดเงินฝากรวมกันเกินกว่าสิทธิของสหกรณ์ที่ได้รับฝากเงินสมาชิกก็ยังคงได้รับสิทธิอยู่ตามเดิม สำหรับในงวดการคำนวณดอกเบี้ยครั้งปี 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561 สหกรณ์จะยังคงฝากดอกเบี้ยทบรวมเป็นเงินต้นให้กับสมาชิกที่คงมีบัญชีเงินฝากก่อนประกาศฉบับนี้เป็นครั้งสุดท้าย เพื่อมิให้สมาชิกเสียสิทธิที่เคยได้รับมาก่อนหน้านี้อ และดอกเบี้ยที่ได้รับในงวด 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป สหกรณ์จะดำเนินการตามข้อ 6 ทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2561



(นางสาวนวนน้อย ศรีรุ่งโรจน์)

รองประธานกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด