



ประกาศ

สภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

เรื่อง ทนสวัสดิการเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี 2568

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 19 ของระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ได้มีมติเห็นชอบการให้เงินช่วยเหลือพิเศษเพื่อส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกประจำปี 2568 โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. จำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษ

สภกรณ์ฯ จะแบ่งการให้เงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษา ออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1.1 ระดับชั้นอนุบาล - ระดับชั้นประถมศึกษา

จำนวน 115 ทุน ทุนละ 2,000.- บาท รวมเป็นเงิน 230,000.- บาท

1.2 ระดับมัธยมศึกษา หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

จำนวน 60 ทุน ทุนละ 3,000.- บาท รวมเป็นเงิน 180,000.- บาท

1.3 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี

จำนวน 30 ทุน ทุนละ 3,000.- บาท รวมเป็นเงิน 90,000.- บาท

รวมทั้งหมด 205 ทุน เป็นเงินทั้งสิ้น 500,000.- บาท

2. คุณสมบัติของสมาชิกผู้ขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษ

2.1 เป็นสมาชิกสภกรณ์ฯ ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษา

2.2 มีเงินได้รายเดือนไม่เกินเดือนละ 35,000.- บาท (เงินได้รายเดือนหมายถึงเงินหรือค่าจ้างก่อนหักภาษีเงินได้ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด)

2.3 สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษได้เพียง 1 ทุน ถ้าบิดาหรือมารดาต่างเป็นสมาชิกก็ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษเพียง 1 ทุน

3. คุณสมบัติของบุตรสมาชิกที่ขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษา

3.1 เป็นบุตรสมาชิก แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม

3.2 มีความประพฤติเรียบร้อย

3.3 กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาของทางราชการ หรือสถานศึกษาของเอกชนที่ทางราชการรับรอง

3.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนศึกษาอื่นใดในปีที่ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษา

3.5 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกของสภกรณ์ฯ ในระยะเวลา 2 ปี ที่ผ่านมา

4. วิธีการสมัครขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาฯ

สมาชิกผู้ประสงค์จะขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาฯ จะต้องดำเนินการ ดังนี้

- 4.1 ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาฯ ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมแนบหลักฐานให้ครบถ้วน (ตามข้อ 4.2 – 4.6) ส่งไปยัง สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด เลขที่ 90 อาคารจอตลอดและสวัสดิการกรมสรรพากร ขอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ตั้งแต่วันที่ 1 - 29 สิงหาคม 2568
- 4.2 หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาของสมาชิกที่ใช้สิทธิขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาฯ ซึ่งดำรงตำแหน่งชำนาญการขึ้นไปเป็นผู้รับรอง
- 4.3 สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- 4.4 หนังสือรับรองความเป็นนักเรียน นักศึกษา ที่ออกจากสถานศึกษา ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน (ต้องมีตราประทับของสถานศึกษา)
- 4.5 สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของบุตรสมาชิกผู้ขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษามารดา มารดา พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้ขอรับเงินช่วยเหลือเป็นบิดา ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาหนังสือรับรองบุตร)
- 4.6 ภาพถ่ายสมุดเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ (เฉพาะหน้าแรก) เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีต่อไป

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาฯ เกินจำนวนที่กำหนด สหกรณ์ฯ จะพิจารณาคัดเลือกโดยถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 5.1 กรณีบุตรสมาชิก ซึ่งบิดาหรือมารดา เป็นผู้มียรายได้ไม่น้อยเท่ากันตั้งแต่สองรายขึ้นไปให้จ่ายแก่ผู้ที่มีจำนวนบุตรระหว่างการศึกษามากที่สุด
- 5.2 กรณีจำนวนทุนยังไม่ครบตามประกาศ ให้สิทธิสมาชิกที่ยื่นเอกสารครบถ้วนก่อน
- 5.3 คณะกรรมการดำเนินการ สวชนสิทธิในการเพิ่ม/ลด จำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษฯ และหลักเกณฑ์การพิจารณาตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

6. การประกาศผล

สหกรณ์ฯ จะคัดเลือกผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษามารดา มารดา ประจำปี 2568 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และผลการพิจารณาของสหกรณ์ฯ ถือเป็นที่สุด โดยจะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(นางจิตรณัฐ สุวรรณพูล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



แบบขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก
สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า สมาชิกเลขที่.....

ระดับ..... ฝ่าย..... กอง/จังหวัด.....

อัตราเงินเดือน..... บาท อายุสมาชิก.....ปี โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีคู่สมรสชื่อ..... สมาชิกเลขที่.....

อายุสมาชิก..... ปี ประกอบอาชีพ..... มีรายได้เดือนละ.....บาท

และข้าพเจ้ามีบุตรรวมทั้งสิ้น..... คน ตามรายละเอียดดังนี้คือ

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	อายุ	กำลังศึกษา		ในปี
		(ปี)	ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	
1					
2					
3					
4					
5					

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก และขอรับรองว่า บุตรของข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้รับทุนการศึกษาและ/หรือเงินช่วยเหลือพิเศษอื่นใดจากสหกรณ์ฯ ในระยะ 2 ปีที่ผ่านมา ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอรับเงินช่วยเหลือฯ โดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์สหกรณ์ฯ ของข้าพเจ้า พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาครบถ้วนแล้ว

เอกสารประกอบ

- หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาของสมาชิก (ร.-01)
- หนังสือรับรองความเป็นนักเรียน นักศึกษา ไม่เกิน 3 เดือน (ร.-02)
(ต้องมีตราประทับของสถานศึกษา)
- สำเนาสลิปเงินเดือน (ปัจจุบัน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสมาชิก
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของบุตรสมาชิก
- สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ (เล่มม่วง)

*กรณีผู้ขอรับฯ เป็นบิดาต้องแนบสำเนาทะเบียนสมรสหรือสำเนาทะเบียนหย่าหรือสำเนาหนังสือรับรองบุตร

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษ
(.....)

****สำคัญมาก** โปรดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วน หากเอกสารดังกล่าวไม่ครบถ้วน สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาทุกกรณี**



คำรับรองของผู้บังคับบัญชา
(ซึ่งมีตำแหน่งชำนาญการหรือเทียบเท่าเป็นผู้รับรอง)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (นาย, นาง , นางสาว).....ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงาน
อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของข้าพเจ้า มีบุตรกำลังศึกษาอยู่ในอุปการะจำนวน.....คน สมควรที่จะได้รับการพิจารณา
ให้เงินช่วยเหลือพิเศษส่งเสริมการศึกษาแก่บุตรของสมาชิก

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หนังสือรับรองว่ากำลังศึกษาในปัจจุบัน
และความประพฤตินักเรียน

ของสถานศึกษา.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

วันที่เดือนพ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....โทรศัพท์.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า.....กำลังศึกษาระดับ/ชั้น.....

ปีการศึกษา สถานศึกษา.....เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

และเหมาะสมที่จะเป็นผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

ตราประทับ
สถานศึกษา

ลงชื่อ.....(ผู้รับรอง)

(.....)

ครูประจำชั้น/ครูใหญ่/ผู้อำนวยการสถานศึกษา