



## ประกาศ

### สภกรรมการออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วยสภกรรมการออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42 ครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2565 จึงมีมติให้ประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 2 ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร คือ

##### 1.1 เจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 1 อัตรา

###### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 1) ให้บริการรับฝาก – ถอนเงินแก่สมาชิก และเปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท
- 2) ให้บริการรับชำระเงิน และจ่ายเงินกู้ ทุกประเภท พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน
- 3) ดูแล การรับ-จ่าย เก็บรักษาเงินสดภายในวงเงินที่กำหนด
- 4) ดูแลรับผิดชอบเอกสารหรือสมุดคู่ฝาก
- 5) ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประจำเดือนส่งกรมสรรพากร
- 6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

###### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านใดด้านหนึ่งในสาขาการเงิน หรือการบัญชี หรือเศรษฐศาสตร์

##### 1.2 เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา

###### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 1) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา JAVA , PHP , HTML และภาษาอื่นที่เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม
- 2) พัฒนา ปรับปรุง และบำรุงรักษาโปรแกรม Web Application , Mobile Application software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3) พัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน (Application Related Documents หรือ Program Specification) หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) สามารถประสานงานกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ฝ่ายต่างๆ เพื่อพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ฯ
- 5) ควบคุมการใช้ และบำรุงรักษา ดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อให้สามารถใช้งานโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ได้
- 6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

###### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

## 2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 2.1 มีสัญชาติไทยและศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์
- 2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์
- 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อนวัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- 2.5 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- 2.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 2.8 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

## 3. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร และเงื่อนไขการสมัคร

- 3.1 ใบสมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความด้วยลายมือของตนเองพร้อมกับลงลายมือชื่อ ทั้งนี้ลายมือชื่อในใบสมัครเป็นหลักฐานสำคัญ ประกอบการยื่นยืนยันตัวบุคคล จึงต้องลงลายมือชื่อในเอกสารเหมือนกันทุกฉบับ
- 3.2 สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรีขึ้นไป และเอกสารแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ
- 3.4 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ สกุล 1 ฉบับ
- 3.5 หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)
- 3.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)
- 3.7 หนังสือรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม ซึ่งรับรองผู้สมัครตามความในข้อ 2.4

หลักฐานหรือหนังสือรับรองการผ่านการปฏิบัติงาน หรือประสบการณ์การทำงาน สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อ วันที่ ของสำเนาเอกสาร และผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สหกรณ์ฯ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

ทั้งนี้สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด

#### 4. การรับสมัคร และการประกาศผลสอบ

- 4.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ [www.rdcoop.com](http://www.rdcoop.com) โดยยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ หรือสมัครได้ด้วยตนเองที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด เลขที่ 90 อาคารจอตดรถและสวัสดิการกรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ในวันและเวลาราชการได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 5 กันยายน 2565 ถึงวันศุกร์ที่ 30 กันยายน 2565
- 4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) และสถานที่สอบ ในวันจันทร์ที่ 10 ตุลาคม 2565 โดยจะประกาศ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และทางเว็บไซต์ [www.rdcoop.com](http://www.rdcoop.com)
- 4.3 สอบข้อเขียน วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น.
- 4.4 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) และสถานที่สอบ ในวันจันทร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2565 โดยจะประกาศ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และทางเว็บไซต์ [www.rdcoop.com](http://www.rdcoop.com)
- 4.5 สอบสัมภาษณ์ วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น.
- 4.6 ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันศุกร์ที่ 9 ธันวาคม 2565 และให้มารายงานตัวในวันอังคารที่ 13 ธันวาคม 2565 ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างและค้ำประกันต่อสหกรณ์ฯ หากไม่ทำสัญญาดังกล่าว ถือว่าผู้ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิ์ และสหกรณ์ฯ จะเรียกผู้สอบผ่านลำดับถัดไป

#### 5. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบข้อเขียนที่มีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ขึ้นไป จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด

#### 6. อัตราค่าตอบแทน และการจัดจ้างและแต่งตั้ง

- 6.1 ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับแจ้งให้มาปฏิบัติงาน จะต้องผ่านการทดลองงานเป็นเวลา 4 เดือน (119 วัน) ตามตำแหน่งงาน หรือตำแหน่งงานอื่นตามที่สหกรณ์ฯ เห็นสมควร และต้องได้รับการประเมินผลงานในระดับที่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงจะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบของสหกรณ์ฯ
- 6.2 อัตราค่าตอบแทน 15,790.- บาท ต่อเดือน
- 6.3 การบรรจุเป็นลูกจ้างทดลองงาน ไม่เป็นข้อผูกมัดสหกรณ์ฯ ให้จำต้องบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ต่อไปแต่อย่างใด และหากไม่ผ่านการทดลองงานไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น
- 6.4 ในระหว่างเป็นลูกจ้างทดลองงาน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของสหกรณ์ฯ ที่มีอยู่แล้ว และหรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ และหากต้องการออกจากงานก่อนครบกำหนดการเป็นลูกจ้างทดลองงาน ต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ

/7. หลักประกัน ...

7. หลักประกันการปฏิบัติงาน

บุคคลซึ่งมีตำแหน่งทางราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือเทียบเท่าเป็นผู้ค้ำประกัน หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป หรือเทียบเท่าเป็นผู้ค้ำประกัน

ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงในช่วงวันและเวลาการสอบ

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



(นางจิตรมณี สุวรรณพูล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด



## ใบสมัครงาน

## สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

ตำแหน่งที่สมัครงาน..... .....	วันที่สมัคร..... วันที่สามารถเริ่มงานได้..... เงินเดือนที่ต้องการ.....
----------------------------------	--

## 1. ประวัติส่วนตัว และรายละเอียดส่วนตัว

ชื่อ - สกุล (ไทย)..... ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... ..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี ส่วนสูง.....(ซ.ม) น้ำหนัก.....(ก.ก.) สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ .....
	กรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อ..... ..... โทร.....

1. บิดา ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
2. มารดา ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

## 2. สถานภาพการสมรส

<input type="radio"/> โสด	<input type="radio"/> สมรส	<input type="radio"/> แยกกันอยู่	<input type="radio"/> หม้าย	<input type="radio"/> หย่าร้าง
จำนวนบุตร.....คน ชื่อ - สกุล คู่สมรส.....อาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....				

## 3. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิ	ชื่อสถานศึกษา	จบ ปี พ.ศ.	สาขา / วิชา	เกรดเฉลี่ย
ประถมศึกษา					
มัธยมศึกษา					
อาชีวศึกษา ปวช.					
อาชีวศึกษา ปวส.					
มหาวิทยาลัย					
อื่น ๆ					

4. ประวัติการทำงาน

(จากปัจจุบัน - อดีต)

ชื่อบริษัท	ที่อยู่บริษัท	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลาที่ทำงาน		สาเหตุที่ลาออก
				เริ่ม เดือน/ปี	สิ้นสุด เดือน/ปี	

5. สถานภาพทางทหาร

ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว  
  ยังไม่ได้เกณฑ์ทหาร  
  ศึกษาวิชาทหาร  
  ได้รับการยกเว้น โปรตรระบุ.....

6. ความชำนาญด้านภาษา

ภาษา	พูด			อ่าน			เขียน		
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้
ไทย									
อังกฤษ									
อื่น ๆ .....									

7. ความสามารถพิเศษ

คอมพิวเตอร์	ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน
โปรแกรม.....	โปตรระบุ.....
.....	.....

ยานพาหนะ	ความสามารถด้านอื่น
<input type="radio"/> รถยนต์ <input type="radio"/> มีใบอนุญาตขับขี่ <input type="radio"/> รถจักรยานยนต์ <input type="radio"/> ไม่มีใบอนุญาตขับขี่	โปตรระบุ.....
	.....

8. การค้าประกัน

ตำแหน่งงานที่ท่านสมัครต้องมีเงินค้ำประกัน       ไม่ขัดข้อง       ขัดข้องเพราะ.....  
 ตำแหน่งงานที่ท่านสมัครต้องมีคนค้ำประกัน       ไม่ขัดข้อง       ขัดข้องเพราะ.....

ชื่อบุคคลภายนอกที่สามารถติดต่อได้.....ความสัมพันธ์เป็น.....  
 ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
 .....ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้ากรอกใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้ายินดีและยอมรับ หากข้อความดังกล่าวคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงทางสหกรณ์ฯ มีสิทธิบอกเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที โดยข้าพเจ้าไม่ขอรับสิทธิประโยชน์ใดๆ ทั้งสิ้นและยินดีให้สหกรณ์ฯ สอบถามรายละเอียดต่างๆ ได้จากบุคคลหรือหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้าได้อ้างอิงไว้ในใบสมัครนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....